

Für unsere Praxis in Diepholz suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Assistenzärztin/-arzt (m/w/d) in Weiterbildung

(Teilzeit möglich, flexible Arbeitszeiten, keine Dienste)

sowie eine/n

Mitarbeiterin/ Mitarbeiter für die Anmeldung und die Verwaltung (m/w/d) in Teilzeit

(gerne auch branchenfremd mit Erfahrung in der Büroorganisation, dem Rechnungswesen oder der Kundenbetreuung etc.)

Unser innovatives Praxiskonzept bietet die Möglichkeit, eigene Schwerpunkte einzubringen, weiterzuentwickeln und in stabilen Strukturen sowie einem kompetenten Team eigenverantwortlich zu arbeiten.

Die hervorragend ausgestatteten Räumlichkeiten und vielfältiges therapeutisches Material bieten einen guten Rahmen für fachlich hochqualifizierte Arbeit.

Einen kleinen Überblick über die Praxis, das Team und unsere Leistungen erhalten Sie auf unserer

Homepage: www.kjp-veith.de

Interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen einschließlich Foto bis zum 31.03.2024.

Bitte senden Sie diese an die untenstehende Adresse:

Esther Veith, Lange Straße 7, 49356 Diepholz